

YÜKSEKÖĞRETİM KURULU BAŞKANLIĞI

YÜKSEKÖĞRETİM KURUMLARI FAALİYET RAPORU HAZIRLAMA REHBERİ

2023 YILI

İKTİSADİ VE İDARİ
BİLİMLER FAKÜLTESİ
FAALİYET RAPORU

İÇİNDEKİLER

ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU.....	4
I- GENEL BİLGİLER.....	
A- Misyon ve Vizyon.....	5
B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar.....	5
C- İdareye İlişkin Bilgiler.....	6
1- Fiziksel Yapı.....	6
2- Örgüt Yapısı.....	8
3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	9
4- İnsan Kaynakları	9
5- Sunulan Hizmetler	12
6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi	14
II- AMAÇ VE HEDEFLER	
A- İdarenin Amaç ve Hedefleri	14
B- Temel Politikalar ve Öncelikler	16
III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	
A- Mali Bilgiler	16
1- Bütçe Uygulama Sonuçları	16
2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar	17
B- Performans Bilgileri	17
1- Faaliyet ve Proje Bilgileri	18
IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN	
DEĞERLENDİRİLMESİ	
A- Üstünlükler	18
B- Zayıflıklar	19
C- Değerlendirme	19
V- ÖNERİ VE TEDBİRLER	19

BİRİM / ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dahilinde;

Fakültemiz faaliyetlerinin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek için iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

Fakültemiz 2023 Yılı Faaliyet Raporunun “III/A-Mali Bilgiler” bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim. 19.01.2024

Prof. Dr. Mehmet Tahir GÜLLÜOĞLU
Dekan V.

I- GENEL BİLGİLER

Fakültemizin kuruluşu Milli Eğitim Bakanlığı'nın 28.06.1995 tarih ve 16923 sayılı yazısı üzerine 2809 sayılı Kanunun Ek 30. maddesine göre Bakanlar Kurulu tarafından 04.07.1995 tarihinde kararlaştırılmıştır. Ekonometri, İktisat, İşletme, Kamu Yönetimi, Maliye ve Yönetim Bilişim Sistemleri bölümleri açılmış olup; İşletme, Kamu Yönetimi ve Maliye bölümleri lisans, yüksek lisans ve doktora düzeyinde; İktisat bölümü lisans ve yüksek lisans düzeyinde; Ekonometri ise sadece lisans düzeyinde eğitim vermektedir. Yönetim Bilişim Sistemleri bölümü ise, herhangi bir düzeyde eğitim vermemekte, öğrenci alımı için gerekli çalışmalar devam etmektedir.

1996 yılında öğrenci alımına başlayan Fakültemiz ilk mezunlarını 2000 yılında vermiştir. 2005 yılına kadar sadece İktisat Bölümü eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürürken, 2005 yılında İktisat Bölümüne ilave olarak İşletme ve Maliye bölümleri de öğrenci almaya başlamıştır. 2008 yılında İşletme ve Maliye Bölümlerimizin ikinci öğretim programları da açılmış ve 2009 yılında İşletme ve Maliye Bölümlerinin örgün öğretim programları ilk mezunlarını vermiştir. Bu bölümlerin ikinci öğretim programları ise ilk mezunlarını 2012 yılında vermiştir. İkinci öğretim programlarına 2010 yılında İktisat Bölümü eklenmiş, aynı yıl Kamu Yönetimi Bölümü de aktif hale gelerek öğrenci almaya başlamıştır. Bu yıldan sonra ise Kamu Yönetimi Bölümü ikinci öğretim programına da öğrenci alımı gerçekleşmiştir. Bugün itibarıyla Ekonometri, İktisat, İşletme, Maliye ve Kamu Yönetimi Bölümleri örgün öğretim programlarında eğitim-öğretim faaliyetleri sürdürmektedir.

A. Misyon ve Vizyon

Misyon

Nitelikli lisans ve lisansüstü eğitimi vermek, analitik ve eleştirel düşünme becerisine sahip toplumsal duyarlılığı üst düzeyde olan çalışma hayatının gereklerini yerine getirebilecek donanım ve birikime sahip bireyler yetiştirmek, bölgesel, ulusal ve uluslararası düzeyde dışsallıklara sahip araştırmalar yapmak, bilgi üretmek ve paylaşmaktır.

Vizyon

Başta Üniversitemiz olmak üzere bölge üniversiteleri ve diğer üniversiteler tarafından ilgi ve dikkatle izlenen, fakülteler içerisinde ulusal düzeyde tanınan, kabul gören ve tercih edilen ilk beş (5) fakülte arasına girmek, bölgenin gelişimine yön verecek sosyal ve ekonomik kalkınmasında öğretim elemanları, mezunları ve öğrencileri ile önemli bir dinamik olarak belirleyici olmak.

B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Yetki

İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Dekanı

Görev

1- Fakülte kurullarına başkanlık etmek, fakülte kurullarının kararlarını uygulamak ve fakülte birimleri arasında düzenli çalışmayı sağlamak.

2- Eğitim-öğretim yılı sonunda ve istenildiğinde fakültenin genel durumu ve işleyişi hakkında Rektör'e rapor vermek.

3- Fakültenin ödenek ve kadro ihtiyaçlarını gerekçesiyle birlikte Rektörlüğe bildirmek,

4- Fakülte bütçesi ile ilgili Fakülte Yönetim Kurulunun da görüşünü aldıktan sonra Rektörlüğe sunmak.

5- Fakültenin birimleri ve her düzeydeki personel üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmak.

6- 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ile kendisine verilen diğer görevleri yapmak.

C. İdareye İlişkin Bilgiler

1- Fiziksel Yapı

1.1- Eğitim Alanları Derslikler

Eğitim Alanı	Kapasitesi 0-50	Kapasitesi 51-75	Kapasitesi 76-100	Kapasitesi 101-150	Kapasitesi 151-250	Kapasitesi 251-Üzeri
Anfi				2		
Sınıf			22			
Bilgisayar Lab.		1				
Diğer Lab.						
Toplam		1	22	2		

1.2- Sosyal Alanlar

1.2.1.Kantinler ve Kafeteryalar

Kantin Sayısı: 1 Adet

Kantin Alanı: 100 m2

1.2.7.Toplantı – Konferans Salonları

	Kapasitesi 0-50	Kapasitesi 51-75	Kapasitesi 76-100	Kapasitesi 101-150	Kapasitesi 151-250	Kapasitesi 251-Üzeri
Toplantı Salonu	3					
Konferans Salonu						1
Toplam	3					1

1.3- Hizmet Alanları

1.3.1. Akademik Personel Hizmet Alanları

	Sayısı (Adet)	Alanı (m2)	Kullanan Sayısı (Kişi)
Çalışma Odası	45	14-20	48
Toplam	45	14-20	48

1.3.2. İdari Personel Hizmet Alanları

	Sayısı (Adet)	Alanı (m2)	Kullanan Sayısı
Servis			
Çalışma Odası	9	14-20	9
Toplam	9		9

1.4- Ambar Alanları

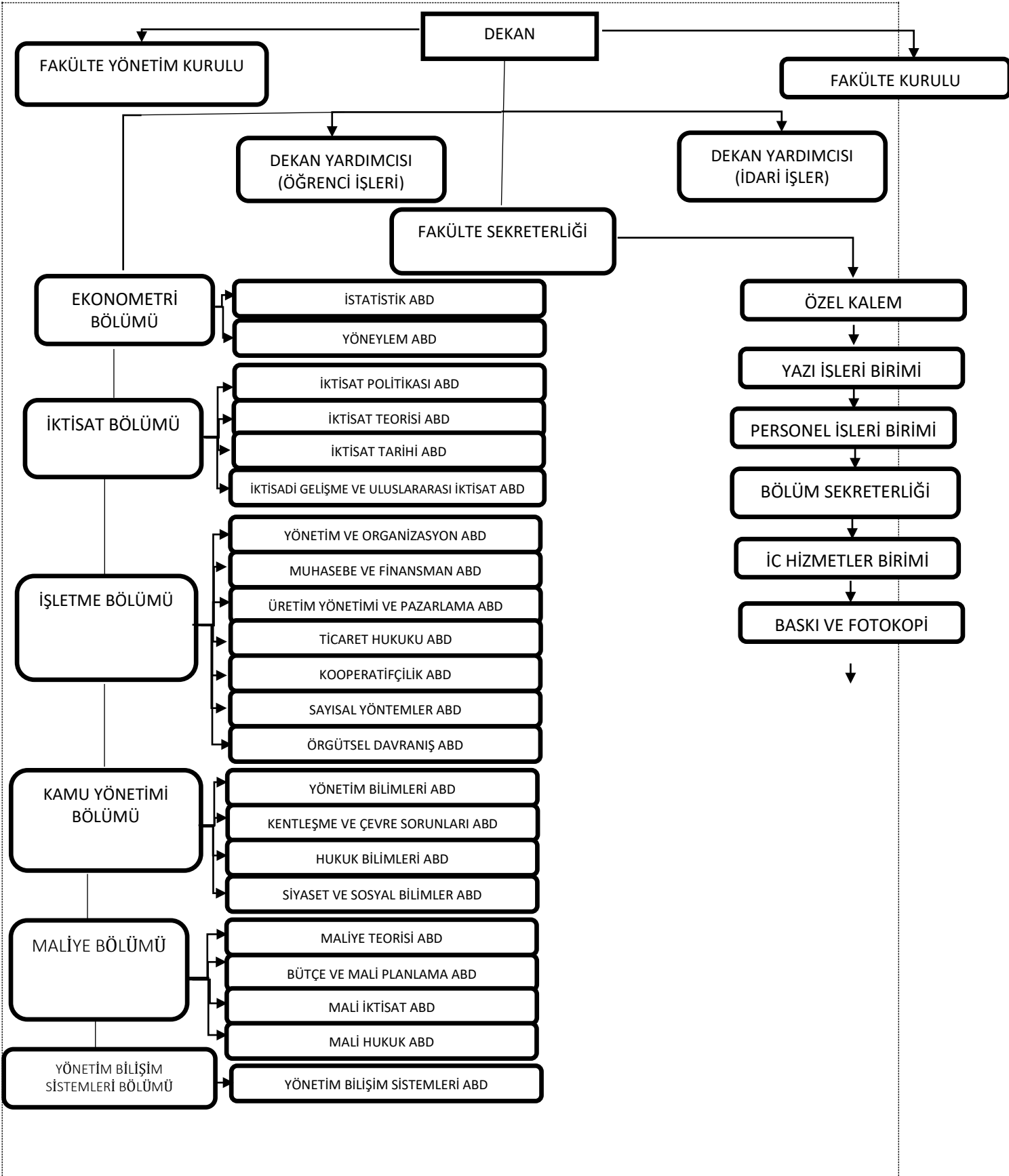
Ambar Sayısı: 1 Adet

Ambar Alanı: 150 m²

1.5- Arşiv Alanları

Arşiv Sayısı: 2 Adet

Arşiv Alanı: 40 m²



3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

3.1- Yazılımlar

3.2- Bilgisayarlar

Masa üstü bilgisayar Sayısı: 108 Adet

Taşınabilir bilgisayar Sayısı: 35 Adet

3.4- Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Cinsi	İdari Amaçlı (Adet)	Eğitim Amaçlı (Adet)	Araştırma Amaçlı (Adet)
Projeksiyon	-	30	-
Slayt makinesi	-	-	-
Tepegöz	-	-	-
Episkop	-	-	-
Barkot Okuyucu	-	2	-
Baskı makinesi	1	-	-
Fotokopi makinesi	2	-	-
Faks	1	-	-
Fotoğraf makinesi	-	-	-
Kameralar	-	-	-
Televizyonlar	-	2	-
Tarayıcılar	5	-	-
Müzik Setleri	-	-	-
Mikroskoplar	-	-	-
DVD ler	-	-	-

4- İnsan Kaynakları

Fakültemizde; 8 Profesör, 12 Doçent, 9 Dr. Öğr. Üyesi, 2 Öğretim Görevlisi ve 16 Araştırma Görevlisi olmak üzere toplam 47 akademik personel, 6 idari personel, 1 teknik personel ve 4 sürekli işçi görev yapmaktadır.

4.1- Akademik Personel

Akademik Personel					
	Kadroların Doluluk Oranına Göre			Kadroların İstihdam Şekline Göre	
	Dolu	Boş	Toplam	Tam Zamanlı	Yarı Zamanlı
Profesör	8		8	“	
Doçent	12		12	“	
Dr.Öğr. Üyesi	9		9	“	
Öğretim Görevlisi	3		3	“	

Araştırma Görevlisi	16		16	“	
Toplam	47		47	“	

4.3- Diğer Üniv. Görevlendirilen Akademik Personel

Diğer Üniversitelerde Görevlendirilen Akademik Personel		
Unvan	Bağlı Olduğu Bölüm	Görevlendirildiği Üniversite
Profesör		
Doçent		
Dr.Öğr. Üyesi		
Öğretim Görevlisi		
Araştırma Görevlisi	Maliye	İzmir Katip Çelebi Üniversitesi
Toplam		

4.4- Başka Üniv. Kurumda Görevlendirilen Akademik Personel

Başka Üniversitelerden Üniversitemizde Görevlendirilen Akademik Personel		
Unvan	Çalıştığı Bölüm	Geldiği Üniversite
Profesör		
Doçent		
Dr.Öğr. Üyesi		
Öğretim Görevlisi	Kamu Yönetimi	Alanya Üniversitesi
Araştırma Görevlisi		
Toplam		

4.6- Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı						
	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı		4	8	4	13	18
Yüzde		8,51	17	8,51	27,68	38,30

4.7- İdari Personel

İdari Personel (Kadroların Doluluk Oranına Göre)			
	Dolu	Boş	Toplam
Genel İdari Hizmetler	6		6
Sağlık Hizmetleri Sınıfı			

Teknik Hizmetleri Sınıfı	1		1
Eğitim ve Öğretim Hizmetleri sınıfı			
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı.			
Din Hizmetleri Sınıfı			
Yardımcı Hizmetli			
Toplam			

4.8- İdari Personelin Eğitim Durumu

İdari Personelin Eğitim Durumu					
	İlköğretim	Lise	Ön Lisans	Lisans	Y.L. ve Dokt.
Kişi Sayısı		2	2	3	
Yüzde		28,57	28,57	42,86	

4.9- İdari Personelin Hizmet Süreleri

İdari Personelin Hizmet Süresi						
	1 – 3 Yıl	4 – 6 Yıl	7 – 10 Yıl	11 – 15 Yıl	16 – 20 Yıl	21 - Üzeri
Kişi Sayısı				3		4
Yüzde				42,86		57,14

4.10- İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı						
	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı				2	1	4
Yüzde				28,57	14,28	57,14

4.11- İşçiler

İşçiler (Çalıştıkları Pozisyonlara Göre)			
	Dolu	Boş	Toplam
Sürekli İşçiler	4		4
Vizeli Geçici İşçiler			

(adam/ay)			
Vizesiz işçiler (3 Aylık)			
Toplam			

4.12- Sürekli İşçilerin Hizmet Süreleri

Sürekli İşçilerin Hizmet Süresi						
	1 – 3 Yıl	4 – 6 Yıl	7 – 10 Yıl	11 – 15 Yıl	16 – 20 Yıl	21 - Üzeri
Kişi Sayısı			1	2	1	
Yüzde			25	50	25	

4.13- Sürekli İşçilerin Yaş İtibariyle Dağılımı

Sürekli İşçilerin Yaş İtibariyle Dağılımı						
	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı		1		2		1
Yüzde		25		50		25

5- Sunulan Hizmetler

5.1- Eğitim Hizmetleri

5.1.1- Öğrenci Sayıları

Öğrenci Sayıları									
Birimin Adı	I. Öğretim			II. Öğretim			Toplam		Genel Toplam
	E	K	Top.	E	K	Top.	Kız	Erkek	
Ekonometri	66	34	100				34	66	100
İktisat	131	133	264	1		1	133	132	265
İşletme	158	111	269	1		1	111	159	270
Kamu Yönetimi	240	192	432	27	12	39	204	267	471
Maliye	188	195	383	4	1	5	196	192	388
Toplam	783	665	1448	33	13	46	678	816	1494

5.1.3- Öğrenci Kontenjanları

Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranı				
Birimin Adı	ÖSS Kontenjanı	ÖSS sonucu Yerleşen	Boş Kalan	Doluluk Oranı
Ekonometri	40	40	-	%100
İktisat	40	40	-	%100
İşletme	40	40	-	%100
Kamu Yönetimi	80	80	-	%100
Maliye	80	80	-	%100
Toplam	280	280	-	%100

5.1.4- Yüksek Lisans ve Doktora Programları

Enstitülerdeki Öğrencilerin Yüksek Lisans (Tezli/ Tezsiz) ve Doktora Programlarına Dağılımı					
Birimin Adı	Programı	Yüksek Lisans Yapan Sayısı		Doktora Yapan Sayısı	Toplam
		Tezli	Tezsiz		
İİBF	Bölgesel Kalkınma ABD	5			5
İİBF	İktisat ABD	5			5
İİBF	İşletme ABD	29	87	9	125
İİBF	Kamu Yönetimi ABD	30	137	13	180
İİBF	Maliye ABD	16	12	16	44
Toplam		85	236	38	359

5.1.5- Yabancı Uyruklu Öğrenciler

Yabancı Uyruklu Öğrencilerin Sayısı ve Bölümleri			
	Bölümü		
	Kadın	Erkek	Toplam
Ekonometri	2	2	4
İktisat	15	4	19
İşletme	10	8	18
Kamu Yönetimi	13	13	26
Maliye	13	5	18
Toplam	53	32	85

6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

Kanun ve yönetmelikler gereği, konu ile ilgili plan ve programlarda yer alan hedefler doğrultusunda kamu kaynaklarının etkili ve verimli bir şekilde yürütülmesi amacıyla yönetim ve iç kontrol sistemi uygulanmaktadır.

D- Diğer Hususlar

Kısıtlı kaynaklarla gerek idari gerekse akademik faaliyetler rasyonel önceliklerle yürütülmeye çalışılmaktadır. Kaynaklarımızın artırılması ile hizmetlerimizin niteliği ve niceliğinin gelişeceğini düşünülmektedir.

II- AMAÇ ve HEDEFLER

Amaç; misyon ve vizyonumuz çerçevesinde eğitim ve öğretim programımızın gözden geçirilmesi ve güncel tutulması Fakültemizin eğitim ve öğretim kalitesinin artırılması Fakültenin araştırma alt yapısının geliştirilmesi, lisans ve lisansüstü eğitiminin geliştirilmesi, diğer fakültelerle paylaşım ilişkilerinin geliştirilmesi ve güçlendirilmesi.

Hedef; ülkemizde ve dünyada önde gelen eşdeğer programların incelenmesi ve öğretim programlarının güncellenmesi, Fakültemizdeki öğretim elemanı sayısının artırılması, alt yapının güçlendirilmesi, Erasmus, Mevlâna ve Farabi programlarına katılımın artırması, Fakültemiz öğretim elemanı kalitesinin artırılması.

A. İdarenin Amaç ve Hedefleri

Her eğitim-öğretim yılı başında ve sonunda Fakültemizin genel eğitim-öğretim durumunu ve işleyişini öğrencilerin çalışmalarını takip etme konusunda, bölüm başkanları ve danışmanlarıyla koordineli olarak çalışılmaktadır.

Stratejik Amaçlar	Stratejik Hedefler
Stratejik Amaç-1: Eğitim-öğretimin niteliğini geliştirmek ve çeşitliliğini arttırmak	Hedef-1: Öğretim elemanı sayısını arttırmak.
	Hedef-2: Öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısını azaltmaktır.
	Hedef-3: Yönetim Bilişim Sistemleri bölümüne iki yıl içerisinde öğrenci almak.
	Hedef-4: 2024 yılında lisansüstü öğrenci kontenjanını yükseltmek,
	Hedef-5: 2024 yılında Fakültemizdeki İktisat Bölümüne doktora programı açmak,
	Hedef-6: 2024 yılında Fakültemizdeki Ekonometri Bölümüne yüksek lisans programı açmak,

	Hedef-6: 2024 yılında Ekonometri Bölümüne yeni bir ana bilim dalını açmak
Stratejik Amaç-2: Özgün bilimsel çalışmaların niteliğini geliştirmek	Hedef-1: Her öğretim elemanın ulusal/uluslararası hakemli dergilerde yılda en az bir yayın yapmasını sağlamak.
	Hedef-2: Her öğretim elemanın ulusal/uluslararası bilimsel toplantılara yılda en az bir kez katılımını sağlamak.
	Hedef-3: Her yıl en az bir öğretim elemanının konuk öğretim elemanı olarak yurt dışındaki üniversite veya araştırma kurumlarında görevlendirilmesini sağlamak.
	Hedef-4: Bölgesel sorunlarla mücadelede uygulanabilirliği olan projeler üretmek, ilgili projeleri yayın olarak değerlendirebilmek.
Stratejik Amaç-3: Fakülte ile paydaşlar arasındaki ilişkileri geliştirmek ve çeşitlendirmek	Hedef-1: Fakültenin öngördüğü ihtiyaçlar çerçevesinde yılda en az 5 projede/etkinlikte yer almak.
Stratejik Amaç-4: Bölgesel, ulusal ve uluslararası ekonomik, politik ve sosyal gelişmeleri değerlendirerek gereksinim duyulan teorik ve ampirik araştırmaları yapmak, bilgi üretmek ve paylaşmak	Hedef-1: Fakültenin gereksinim duyacağı öğretim elemanının sayısının artırılması.
	Hedef-2: Fiziki ve teknik altyapının yeterli düzeye getirilmesiyle öğretim elemanlarının verimliliğinin artırılması.
	Hedef-3: Mevcut lisansüstü programlarının yanı sıra yeni öğrenci alacak bölümler için de yüksek lisans ve doktora programlarının eğitim-öğretim sürecine katılması.
Stratejik Amaç-5: Araştırma alanlarının geliştirilmesi ve çeşitlendirilmesi	Hedef-1: TÜBİTAK ve Kalkınma Ajansları başta olmak üzere proje üretiminde ve finansmanında belirleyici olan birimlerle ilişkilerin geliştirilmesi.
	Hedef-2: Seçilen konularda araştırmanın desteklenmesi.
Stratejik Amaç-6: Öğrenci gelişiminin sağlanması	Hedef-1: Kendini çağın gereklerine uygun biçimde geliştirebilen, analitik ve eleştirel düşünebilen öğrenciler yetiştirmek.
	Hedef-2: Fiziki ve teknik donanımı geliştirmek.
Stratejik Amaç-7: Lisansüstü eğitim olanaklarının geliştirilmesi ve çeşitlendirilmesi	Hedef-1: İktisat, İşletme, Kamu Yönetimi ve Maliye Ana Bilim Dalında lisansüstü kontenjanlarının artırılması.
Stratejik Amaç-8: Bölgenin gelişiminde belirleyici olan	Hedef-1: Fakültenin eğitim-öğretim programları ve akademik yapısı ile bölgede yer alan kamu ve özel sektör kurumları

dinamikler ve disiplinler arasında sinerjinin oluşturulması.	tarafından bilinir ve tanınır bir yapıya kavuşturulması.
	Hedef-2: Bölgede yer alan kamu ve özel sektör, gerçek ve tüzel kişiler arasında etkileşimin artırılması.

B. Temel Politikalar ve Öncelikler

C. Diğer Hususlar

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

Mali Bilgiler

Bütçe Uygulama Sonuçları

1.1-Bütçe Giderleri

	2023 BÜTÇE BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ	2023 GERÇEKLEŞME TOPLAMI	GERÇEK. ORANI
	TL	TL	%
BÜTÇE GİDERLERİ TOPLAMI			
01 - PERSONEL GİDERLERİ	39.910.435,00	30.178.462,19	%76
02 - SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	3.851.127,00	3.133.635,99	%81
03 - MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	91.189,00	85.528,00	%94
05 - CARİ TRANSFERLER			
06 - SERMAYE GİDERLERİ			

2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

Personel Giderleri: Tahsis edilen 39.910.435,00 - TL ödenekten 30.178.462,19 -TL harcanmıştır. Bu ödenek Fakültemizde görev yapan akademik ve idari personelin maaş ve diğer özlük hakları ile dışarıda atanan öğretim üyeleri ile dışarıda ders veren öğretim üyelerinin ek ders ücreti için kullanılmıştır.

Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri: Tahsis edilen 3.851.127,00 - TL ödenekten 3.133.635,99 -TL. harcanmıştır. Verilen tüm ödenek harcandığından geriye ödenek kalmamıştır. Fakültemizde görev yapan akademik ve idari personelin emekli kesenekleri karşılığı için kullanılmıştır.

Mal ve Hizmet Alım Giderleri: Tahsis edilen 76.930,00 - TL ödenekten 71.358,00 - TL harcanmış, bu ödenek fakültemizin kırtasiye, yolluk ve hizmet alımı karşılığı için kullanılmıştır.

3- Mali Denetim Sonuçları

4- Diğer Hususlar

Fakültemize ayrılan mal ve hizmet alım giderleri yetersiz olup, binamızın fiziki büyüklüğü, personel ve öğrenci durumuna göre daha fazla ödeneğin aktarılmasına ihtiyaç duyulmaktadır.

B- Performans Bilgileri

1- Faaliyet ve Proje Bilgileri

1.1. Faaliyet Bilgileri

FAALİYET TÜRÜ	SAYISI
Sempozyum ve Kongre	
Konferans	
Panel	
Seminer	
Açık Oturum	
Söyleşi	
Tiyatro	
Konser	
Sergi	
Turnuva	
Teknik Gezi	
Eğitim Semineri	

1.2. Yayınlarla İlgili Faaliyet Bilgileri

İndekslere Giren Hakemli Dergilerde Yapılan Yayınlar

YAYIN TÜRÜ	SAYISI
Uluslararası Makale	21
Ulusal Makale	23
Uluslararası Bildiri	32
Ulusal Bildiri	
Kitap Bölümü	65
Poste Olarak Sunulan Bildiri Sayısı	
Alınan Bilimsel Ödül Sayısı	

Harran Üniversitesi Başlıklı Çalışmalar Yapılan Atıf Sayısı	
Yayımlanan Kitap Sayısı	9
TOPLAM	150

1.4. Proje Bilgileri

Bilimsel Araştırma Proje Sayısı					
PROJELER	2023				
	Önceki Yılda Devreden Proje	Yıl İçinde Eklenen Proje	Toplam	Yıl İçinde Tamamlanan Proje	Toplam Ödenek TL
DPT					
TÜBİTAK		1	1		60.000
A.B.					
BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJELERİ	4	3	7		671.818
DİĞER		1	1		
TOPLAM	4	5	9		731.818

IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A- Üstünlükler

Genç ve yetişmiş akademik kadroya ve şeffaf yönetime sahip olmak, Ar-Ge'ye, kültür ve tarihi mirasın korunmasına ve liyakat sistemine önem vermek, sivil toplum kuruluşu temsilcileriyle etkileşim içerisinde olmaktır.

Kişisel, akademik veya idari kadroda dürüstlük, şeffaflık, sorumluluk bilinci, katılımcılık, hesap verebilirlik, kurum aidiyeti, hoşgörölü olmak, veriye ve bilgiye dayalı karar almak gibi değerlere sahip olmak. Farklılığı, eşitliği ve kişisel özgürlüğü ön planda tutan bir yönetime sahip olmak.

Ayrıca, e-fakölte, özgür ve hoşgörölü öğrenci, öğrenci temsilcilerinin yönetimde yer alması ve faköltenin spor ve kültür etkinliklerinin düzenlenmesi için gerekli fiziki alt yapının varlığı.

B- Zayıflıklar

Fakölte binasının yeni olmasından kaynaklanan öngöröllemeyen bakım ve onarım gerekliliklerinin ortaya çıkması.

Profesör, doçent ve özellikle araştırma görevlisi bazındaki akademisyenlerin sayı olarak sınırlı olması,

C- Değerlendirme

Üstün ve zayıf yönlerimizle birlikte, sonuçlara, hizmet kalitesine, akademik ve idari personel ile öğrencilerin memnuniyetine odaklanmayı amaçlayarak; kamu hizmetinin etkin ve verimli bir şekilde kullanmayı sağlayacak veriler ışığında görev ve misyonumuzu sürdürmek ve performans esaslı eğitim faaliyetimizi yürütmek olacak.

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

Öğrenci sayısı, bölüm çeşitliliği ve genç akademik kadrosuyla Fakültemiz gerek üniversite genelinde gerekse bölge genelinde önemli bir potansiyele sahip bulunmaktadır. Mevcut potansiyelimizi geliştirerek, kamu ve özel kesimin bölgesel ve ulusal beklentilerinin karşılanabilmesinde akademik kadromuzun güçlendirilmesi son derece önemlidir. Öğrencilerin sosyalleşmesine katkı sağlayacak, öğrenci kulüpleri ve öğrenci temsilciliklerinin daha fonksiyonel hale gelmesi, sempozyum, panel gibi akademik etkinliklerin yanı sıra kültürel etkinliklerin aralıklarla düzenlenmesi öğrencilerin üniversite ve fakülte aidiyetleri konusundaki gelişimlerine katkı sağlayacaktır.